

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 17 - NĂM HỌC 2025-2026
Từ ngày 29/12/2025 đến ngày 03/01/2026

I. Nội dung công tác

1. Chuyên môn

Thực hiện nhiệm vụ dạy học tuần 17.

Phát bài, sửa bài kiểm tra cuối kì cho học sinh

Tổ chức lên điểm, thống kê chất lượng 2 mặt GD học kỳ 1

2. Công tác Đoàn- Đội

Tăng cường hiệu quả hoạt động của Ban chỉ huy Liên đội, các ban cán sự lớp và ban chỉ huy chi đội trong việc hạn chế học sinh vi phạm nền nếp học tập và nghỉ học.

Tiếp tục tăng cường công tác bảo đảm trật tự, an toàn giao thông cho học sinh.

3. Công tác NGLL-Lao động

Xây dựng Kế hoạch tổ chức lao động vệ sinh khuôn viên trường, chăm sóc bồn hoa.

Tham gia các nội dung thi đấu Đại hội TDTT phường

4. Công tác văn phòng

QTCS - Văn Thư: Tiếp tục hoàn thành các hồ sơ đầu năm. Quản lý chặt Công văn đến, đi.

Báo cáo với Hiệu trưởng những hồ sơ, nội dung CV còn vướng mắc

Kế toán: Lập thủ tục chuyển trả BHYT cho HS

Lập hồ sơ chi CNTT theo Nghị quyết 27/2025/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân thành phố

Y tế: Lập kế hoạch trang bị tủ thuốc và VT Y tế

Thư viện: Tiếp tục thực hiện tiết đọc sách theo kế hoạch phân công

TVHD: Thực hiện lịch tư vấn cho học sinh theo Kế hoạch

Bảo vệ: Tiếp tục thực hiện tốt công tác đảm bảo an toàn trường học trong mùa mưa bão.

II. Lịch cụ thể

Thứ	Buổi	Nội dung công việc	P. công nhiệm vụ
	Sáng	07h00: Chào cờ theo nghi thức Đội. Dự Lễ công bố QĐ th/lập Hội khuyến học phường Phú An 8h	LĐT, TPT, GV Th Việt
Thứ Hai (29/12/2025)		Trực lãnh đạo, hành chính (Cả ngày) Dạy học bình thường theo TKB	Th Việt, VP GV theo Pc
	Chiều	Dạy học bình thường theo TKB Họp giao ban tuần 15h 16h00: Chào cờ theo nghi thức Đội.	GV theo Pc Lãnh đạo trường LĐT, TPT Đội
	Sáng	Dạy học bình thường theo TKB	PHT Hiền, VP

Thứ Ba (30/12/2025)	Chiều	Trực lãnh đạo, hành chính (Cả ngày) Hướng dẫn Hs học bơi Họp HĐ TĐKT trường 8h30 (Phòng HĐ) Kiểm tra công tác dạy bơi	C Hiền, VP Theo PC Thành viên HĐ Th Việt
	Sáng	Dạy học bình thường theo TKB Tập huấn công tác Ngoài giờ 13h30 Hoàn thành các BM báo cáo KT cuối kì	GV theo Pc C Tâm (Tr Việt Anh) C Hiền, V thư
Thứ Tư (31/12/2025)	Chiều	Dạy học bình thường theo TKB Ban hành các kế hoạch, VB hành chính Hoàn thành hồ sơ chi TNTT Quý 4 Dự HN trực tuyến 8h30 (Đảng ủy)	GV theo Pc Th Việt HT, KT Th Việt
	Sáng	Nghỉ Tết dương lịch theo thông báo số 6386/TB-SGDĐT ngày 26.12.2025 Bảo vệ trực cơ quan theo lịch công tác thực hiện VS khu vực trước cổng trường	GV, HS cả ngày Nhân viên VS
Thứ Năm (01/01/2026)	Chiều	Nghỉ	
	Sáng	Dạy học bình thường theo TKB Trực lãnh đạo, hành chính (Cả ngày) Hướng dẫn HS học bơi	GV theo Pc C Tâm, VP Theo PC
Thứ Sáu (02/01/2026)	Chiều	Dạy học bình thường theo TKB Họp cấp ủy định kì 16h Hoàn thành báo cáo KT cuối kỳ	GV theo Pc Ban chi ủy Th Việt
	Sáng	Dạy học bình thường theo TKB Dự lễ kỷ yên đình thân Tân An 9h Trực lãnh đạo, hành chính (Cả ngày)	GV theo Pc LĐT C Hiền, VP
Thứ Bảy (03/01/2026)	Chiều	Dạy học bình thường theo TKB Họp chi bộ định kì tháng 10h Kiểm tra VSMT, sửa chữa CSVC	GV theo Pc Toàn thể Đảng viên NV Y tế Bảo vệ

Nơi nhận:

- LĐT, TTCM, Chi đoàn, TPT Đội;
- Đăng tải trang web;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Anh Việt